

YÜREĞİR SAĞLIK GRUP BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Hasta hakları başvuru ve bilgi sisteminin işletilmesi	Şikayet Sahibinin Dilekçe veya Online Başvurusu	15 Gün
2	Hasta hakları başvurularının değerlendirilmesi	Şikayet Dilekçesi veya Online Başvuru	15 Gün
3	Sihhi müessese ve gayri sihhi müessese ruhsat raporlarının düzenlenmesi	1. Kişinin Şahsen Başvurusu 2. 2 adet resim . Akciğer Röntgen sonucu 4. Gaita Mikroskopisi(gab)	15 Gün
4	Portör sağlık karnelerinin verilmesi ve muayenelerinin yapılması	1.Kişinin Şahsen Başvurusu 2.2 Adet Resim 3.Akciğer Röntgen Sonucu 4.Gaita Mikroskopisi	5 Gün
5	Yeşil Kart İşlemleri	1.Adrese dayalı nüfus kayıt örneği(nüfus dairesinden alınacak. 2Yeşil Kart Müracaat Formu 3.Nüfus Cüzdan fotokopileri 4.Aile Fertlerinin 1'er adet vesikalık resmi 5.İlçe dışı Nüfusuna kayıtlı olanlar için Memleket Tahkikat Formu 6. Varsa Sağlık Problemlerini belgeleyen sağlık raporu.	30 Gün
6			

YÜREĞİR SAĞLIK GRUP BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat yeri

Adı ve Soyadı. Dr.Yılmaz YOL

Görev Unvanı: İlçe Sağlık Grup Başkanı

Adresi:Yüreğir Kaymakamlığı İlçe Sağlık Grup Başkanlığı

Telefon Numarası: 3241144

Faks Numarası: 3212801

e-posta adresi: dr_gelme@hotmail.com

İkinci Müracaat yeri

Abdullah DÖLEK

Kaymakam

Yüreğir Kaymakamlığı

3231283

3250095

yuregirkaymakamligi@hotmail.com